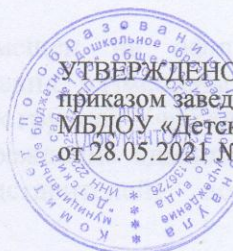


СОГЛАСОВАНО  
Общим родительским собранием  
МБДОУ «Детский сад №165»  
(протокол от 28.05.2021 № 4)

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад №165»  
(протокол от 28.05.2021 № 6)



УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад №165»  
от 28.05.2021 № 96

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка воспитанников**  
**и родителей (законных представителей)**  
**муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад №165» общеразвивающего вида**  
**(МБДОУ «Детский сад №165»)**  
**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №165» общеразвивающего вида разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Уставом МБДОУ «Детский сад №165» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Учреждении, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе Учреждения, и определяют режим образовательной деятельности, внутренний распорядок дня, права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

1.3. Текст настоящих Правил размещен на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. Копии Правил размещены в уголках для родителей (законных представителей) во всех группах Учреждения.

1.4. При приёме воспитанника в Учреждение администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.5. Коллегиальные органы управления Учреждением имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы Учреждения. Режим образовательного процесса**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом Учреждения. Учреждение функционирует в режиме полного дня (12-часовое пребывание) с 7.00 до 19.00 часов, на условиях неполного дня (кратковременное пребывание – 4 часа) с 8.30 до 12.30. Возможно изменение времени пребывания ребенка на основании заявления родителей (законных представителей) (без изменения режима пребывания – 4 часа).

2.2. Учреждение работает по 5-дневной рабочей недели: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

2.4. В Учреждении функционируют 14 групп.

2.5. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием организованной образовательной деятельности (далее – ООД), перспективно-календарным планом образовательной деятельности и режимом дня, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.6. Администрация Учреждения имеет право соединять группы в случае производственной необходимости (в летний период, в связи с низкой наполняемостью групп детьми).

2.7. Расписание ООД составляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам, образовательным программам дошкольного образования и науки Российской Федерации от 31.07.2020 № 373, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» утверждается приказом заведующего Учреждением на каждый учебный год.

2.8. Начало ООД 8.40, окончание – 17.00.

ООД организуется в первую и во вторую половину дня согласно расписания ООД, утвержденного заведующим на каждую возрастную группу. Продолжительность ООД для детей от 1,5-х до 3-х лет - 10 минут, от 3-х до 4-х лет – 15 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет – 20 минут, для детей от 5 до 6-ти лет – 25 минут, а для детей от 6-ти до 7-ми лет – 30 минут. Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей от 1,5-х до 3-х лет – 20 минут, от 3-х до 4-х лет – 30 минут, для детей от 4-х до 5-ти лет – 40 минут, для детей от 5 до 6-ти лет – 50 минут или 75 при организации одной ООД после дневного сна, для детей от 6-ти до 7-ми лет – 90 минут.

Перерывы между ООД – 10 минут. Для профилактики и нарушения осанки во время ООД проводятся физкультурные минутки, гимнастики для глаз и т.д.

2.9.Продолжительность прогулок для детей от 1,5 до 7 лет 3 часа в день. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается. Родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации Учреждения отмены данного режимного момента.

2.10.Родители (законные представители) и воспитанники Учреждения обязаны в группе и на прогулке бережно относиться к имуществу Учреждения.

2.11.В Учреждении не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

2.12.Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Учреждении (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

2.13.Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

2.14.В Учреждении работает педагог-психолог и другие специалисты, к которым родители (законные представители) воспитанника могут обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания ребенка.

### **3. Порядок прихода и ухода воспитанников**

3.1.Утренний прием детей с 12-часовым пребыванием в Учреждении осуществляется с 7.00 до 8.00 часов, с 4-часовым – с 8.30. Возможно изменение времени утреннего приема ребенка на основании заявления родителей (законных представителей) (без изменения режима пребывания – 4 часа).

3.2.Если родители (законные представители) привели ребенка после 8 часов необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в приемной до ближайшего перерыва или завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности.

3.3. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из Учреждения до 19.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

3.4. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, они заранее оповещают об этом воспитателя группы, воспитатель имеет право передать воспитанника только тем лицам, на кого оформлена доверенность родителями (законными представителями) воспитанника.

3.5. Об отсутствии воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в Учреждение по телефонам: 567-572, 567-574, 567-571 (2 корпус) или по мобильному телефону воспитателя группы.

#### **4. Здоровье воспитанников**

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателем, который опрашивает родителей (законных представителей) о состоянии здоровья воспитанников, а также проводит бесконтактную термометрию.

4.3. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются.

4.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.5. Родителям запрещено приносить в Учреждение любые лекарственные препараты.

4.6. В Учреждении, в соответствии с действующими инструкциями, проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

4.7. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в Учреждении профилактические мероприятия проводятся в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и другими действующими в данный момент Санитарно-эпидемиологическими правилами.

4.8. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», воспитанники Учреждения



подлежат осмотру на педикулез.

4.9.Профилактические прививки в Учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

4.10. После перенесенного заболевания воспитанники допускаются к посещению только при наличии медицинского заключения.

4.11.В случае необходимости применения медицинских отводов рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, предоставленной в Учреждение.

4.12.В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

4.13.Накануне прихода ребенка в Учреждение после отсутствия необходимо предупредить воспитателя о дате выхода ребенка.

## **5. Внешний вид и одежда воспитанников**

5.1.Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

5.2.Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.3.В группе у каждого воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), чешки для занятий, сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

5.4.Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

5.5.В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

5.6.Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5.7.В межсезонье и зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у воспитанника была запасная одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода воспитанника домой в вечернее время.

## **6. Обеспечение безопасности**

6.1.Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2.Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы.

6.3.Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

6.4.Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации.

6.5.Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде воспитанников на наличие опасных предметов. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

6.6.Воспитанникам запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

6.7.Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы, Учреждение ответственности не несет.

6.8.В соответствии с правилами пожарной безопасности родителям запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении Учреждения.

6.9.Запрещается курение, нецензурная брань, грубое обращение в помещениях и на территории Учреждения.

6.10.Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос, необходимо обратиться к заведующему Учреждением.

6.11.Запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения.

## **7. Организация питания**

7.1.Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное 4-разовое (или одноразовое, в зависимости от режима пребывания ребенка в Учреждении) питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

7.2.Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников и утвержденного заведующим Учреждением.

7.4. Меню в Учреждении составляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

## **8. Права и обязанности воспитанников и родителей (законных представителей) Учреждения**

8.1. Учреждение реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанникам, посещающим Учреждение, гарантируется:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- уважение его человеческого достоинства;

- защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

- условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организация питания воспитанников;

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;

- пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни;

- организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

- профилактика несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации;
- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### 8.3. Воспитанники обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять правила внутреннего распорядка воспитанников;
- выполнять инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими воспитанниками;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- иные обязанности воспитанников, устанавливаются настоящим Федеральным законом «Об образовании», иными федеральными законами.

### 8.4. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:

- принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса, участвовать в работе Управляющего совета, Попечительского совета и в организации образовательного процесса;
- принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- избирать и быть избранными в Управляющий совет Учреждения;
- получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за его содержание в Учреждении в соответствии с действующим законодательством;
- посещать Учреждение и беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения, получать консультативную помощь педагогов Учреждения;
- на соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;
- вносить предложения по организации платных дополнительных услуг;
- требовать безусловного выполнения договора об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением;
- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и



другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;

- досрочно расторгнуть договор об образовании, предварительно уведомив администрацию Учреждения;

- обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

8.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника;

- своевременно извещать Учреждение о болезни ребенка или его отсутствии;

- нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка;

- предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником Учреждения;

- лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

- выполнять рекомендации педагогов;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения.

### **9. Защита прав воспитанников**

9.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9.2. Заведующий Учреждением имеет право сообщать в правоохранительные органы и органы опеки и попечительства о ненадлежащем обращении с ребенком в семье (на основании заявления воспитателей группы, внештатного медицинского персонала, составленного акта).