

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_

Расписка в получении документов на зачисление ребенка  
в МБДОУ "Детский сад №165 "

1. Сведения о полученных от заявителя документах:

ФИО заявителя	
Регистрационный номер заявления	
Дата поступления заявления	

2. Документы, представленные на сына, дочь

ФИО ребенка, дата рождения

№	Наименование документа	Количество экземпляров	
		подлинник	копия
1	документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)		
2.	свидетельство о рождении ребенка или документ(ы), удостоверяющий(е) законность представление прав ребенка		
3.	документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости)		
4.	свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка		
5.	документ психолого-педагогической комиссии (при необходимости)		
6.	документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ на русском языке (для иностранных граждан)		
7.	иные документы, представленные по желанию заявителя		
	Всего принято документов		

Данные, указанные в заявлении, соответствуют  
представленным документам

\_\_\_\_\_ С.И.Мелентьева

Документы гр. \_\_\_\_\_ приняты «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

\_\_\_\_\_ С.И.Мелентьева

Расписка составляется в двух экземплярах, один из которых выдается дошкольной организацией заявителю в день предоставления документов.

Свой экземпляр получил(а) \_\_\_\_\_  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_\_